



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 2С90В70034В041В94DD8А35Е41063804
Владелец: Платонова Ольга Константиновна
Действителен с 03.07.2023 до 03.10.2024

Директор МБОУ
«СОШ №2» МО «ЛМР» РТ
О.К.Платонова
Приказ № 564-ОД
«29»августа 2024г

Характеристика условий реализации Федеральной образовательной программы основного общего образования

Система условий реализации ФОП ООО, созданная в МБОУ «СОШ №2», соответствует требованиям ФГОС ООО и направлена на:

-достижение планируемых результатов освоения программы основного общего образования, в том числе адаптированной, обучающимися, в том числе обучающимися с ОВЗ;

-развитие личности, ее способностей, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных, через организацию урочной и внеурочной деятельности, социальных практик, включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций и социальных партнеров в профессионально-производственном окружении;

-формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентации в мире профессий;

-формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;

-индивидуализацию процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных учебных планов, обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;

- участие обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в проектировании и развитии программы основного общего образования и условий ее реализации, учитывающих особенности развития и возможности обучающихся;

-включение обучающихся в процессы преобразования внешней социальной среды (населенного пункта, муниципального -района, субъекта Российской Федерации), формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ, в том числе в качестве волонтеров;

-формирование у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;

-формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;

-использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества;

-обновление содержания программы основного общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних

обучающихся с учетом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;

--эффективное использования профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников Организации, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;

-эффективное управления Организацией с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ основного общего образования.

При реализации настоящей образовательной программы основного общего образования в рамках сетевого взаимодействия используются ресурсы иных организаций, направленные на обеспечение качества условий образовательной деятельности.

Организациями, предоставляющими ресурсы для реализации настоящей образовательной программы являются:

Договор о сетевом взаимодействии

| | Наименование организации (юридического лица), участвующей в реализации сетевой образовательной программы | Ресурсы, используемые при реализации основной образовательной программы | Основания использования ресурсов (соглашение, договор и т. д.) |
|---|--|---|--|
| 1 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан | 1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база | договор |
| 2 | Муниципальная бюджетная организация "Спортивная школа №1" Лениногорского муниципального района Республики Татарстан | 1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база | договор |
| 3 | Муниципальное бюджетное учреждение " Спортивная школа №2"(шахматная школа) Лениногорского муниципального района Республики Татарстан | 1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база | Договор |
| 4 | Муниципальное бюджетное учреждение "Комплексная спортивная школа №3" Лениногорского муниципального района Республики Татарстан | 1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база | Договор |

| | | | |
|----|---|---|---------|
| 5 | Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа "Нефтяник" по хоккею" Лениногорского муниципального района Республики Татарстан | 1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база | Договор |
| 6 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Лениногорская детская музыкальная школа им. Н.М. Кудашева" | 1.Преподавательский состав. 2.Материально-техническая база | Договор |
| 7 | Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования "Лениногорская детская художественная школа им. М.Х.Хаертдинова" | 1.Преподавательский состав. 2.Материально-техническая база | Договор |
| 8 | Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва по прыжкам на лыжах с трамплина и лыжному двоеборью имени А.В.Звягинцева" муниципального образования " Лениногорский муниципальный район" Республики Татарстан | 1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база | Договор |
| 9 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» муниципального образования "Лениногорский муниципальный район" Республики Татарстан | 1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база | договор |
| 10 | Государственное автономное учреждение социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан «Алый парус» в Лениногорском муниципальном районе» | 1.Логопеды, дефектологи, тренеры и другие специалисты. 2.Материально-техническая база | договор |
| 11 | Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лениногорская школа № 14 для детей с ограниченными возможностями здоровья» | 1.Логопеды, дефектологи, психологи и другие специалисты | договор |
| 12 | Центральная детская библиотека им. Ю. Гагарина | 1.Библиотекари, методисты библиотечного фонда | Договор |

| | | | |
|----|--|---|---------|
| | | 2.Материально-техническая база, книжный фонд | |
| 13 | Центральная библиотека им. Тукая | 1.Библиотекари, методисты библиотечного фонда 2.Материально-техническая база, книжный фонд | Договор |
| 14 | Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан | 1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база Дворца Культуры | Договор |

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации ФОП ООО является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

В школе для реализации ФОП ООО созданы условия:

- соответствующие требованиям ФГОС ООО;
- обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ФОП ООО и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
- учитывающие особенности школы, ее организационную структуру, запросы участников образовательных отношений;
- предоставляющие возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

Школа имеет высокий рейтинг в городе, в Республике Татарстан.

Школа входит в ТОП -100 лучших школ РТ.

Кадровое обеспечение реализации федеральной основной образовательной программы основного общего образования

СОШ№2 укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основной образовательной программой образовательной организации, способными к инновационной профессиональной деятельности (100%). Школа укомплектована вспомогательным персоналом (100%).

В основу должностных обязанностей могут быть положены представленные в профессиональном стандарте «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» обобщенные трудовые функции, которые могут быть поручены работнику, занимающему данную должность.

Уровень квалификации педагогических и иных работников образовательной организации, участвующих в реализации основной образовательной программы и создании условий для ее разработки и реализации характеризуется также результатами аттестации — квалификационными категориями.

Аттестация педагогических работников в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49) проводится в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной

деятельности, с учетом желания педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям осуществляться не реже одного раза в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми образовательной организацией. Описание кадровых условий представлено в Таблице. В ней соотнесены должностные обязанности и уровень квалификации специалистов.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых эти организации находятся. Проведение аттестации в отношении педагогических работников образовательных организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальных и частных организаций, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых эти организации находятся. Проведение аттестации в отношении педагогических работников образовательных организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальных и частных организаций, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Уровень квалификации педагогических и иных работников, участвующих в реализации настоящей основной образовательной программы и создании условий для ее разработки и реализации:

| Категория работников | Подтверждение уровня квалификации документами об образовании (профессиональной переподготовке) (%) | Подтверждение уровня квалификации результатами аттестации | |
|--------------------------|--|---|--------------------------------|
| | | Соответствие занимаемой должности (%) | Квалификационная категория (%) |
| Педагогические работники | 100% | 2 | 90 |
| Руководящие работники | 100% | 20 | - |
| Иные работники | 100% | - | - |

Кадровое обеспечение ФООП ООО

| должность | Функциональные обязанности | Кол-во работников требуется/и меется | Уровень квалификации работников ОУ | |
|-----------|--|--------------------------------------|------------------------------------|-------------|
| | | | Требования к уровню квалификации | фактический |
| директор | обеспечивает системную образовательную и | 1/1 | | 1 |

| | | | | |
|--|---|-----|---|---|
| | административно-хозяйственную работу образовательного учреждения. | | Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. | |
| Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями и объединениями | Организует воспитательный процесс посредством реализации программы воспитания школы, вовлекает обучающихся школы, состоящих на различных видах профилактического учета, в программы и проекты, обеспечение занятости обучающихся во внеурочную деятельность и дополнительное образование. | 1/1 | Высшее образование в рамках укрепленной группы специальностей и направлений подготовки «Образование и педагогические науки» и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности или высшее образование, дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной переподготовки) в сфере образования и педагогических наук и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности или среднее профессиональное образование в рамках укрепленной группы специальностей и направлений подготовки «Образование и педагогические науки» и дополнительное профессиональное | 1 |

| | | | | |
|--------------------------|--|-------|---|----|
| | | | образование по направлению профессиональной деятельности (в том числе с получением его после трудоустройства) | |
| Заместитель директора | координирует работу учителей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса | 4/4 | высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. | 4 |
| учитель | осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ | 50/50 | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без | 50 |

| | | | | |
|---------------------|---|-----|--|---|
| | | | предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы | |
| Педагог-организатор | содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других объединений, разнообразную деятельность обучающихся и взрослых | 2/2 | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» либо в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы | 2 |
| Педагог-психолог | осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся | 1/1 | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее | 1 |

| | | | | |
|--------------------|--|-----|---|---|
| | | | профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы | |
| библиотекарь | обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся | 1/1 | высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность». | 1 |
| лаборант | следит за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществляет его наладку. Подготавливает оборудование к проведению экспериментов | 1/1 | среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет | 1 |
| Инженер-электроник | Анализирует современные достижения науки и техники, передовой опыт в области информационных технологий в целях совершенствования использования информационно- | 1/1 | среднее или высшее профессиональное образование | 1 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>вычислительных систем (ИВТ); Прогнозирует тенденции развития информационно-вычислительных сетей (ИВС) различного уровня; планирует, организует и координирует: деятельность сотрудников школы по использованию локальной ИВС и глобальной сети Internet; осуществляет систематический контроль за состоянием ИВС школы; обеспечивает своевременное и правильное оформление инженерно-технической документации по эксплуатации локальной ИВС</p> | | | |
|--|--|--|--|--|

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала СОШ№2 является обеспечение адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

Непрерывность профессионального развития педагогических и иных работников образовательной организации, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы основного общего образования характеризуется долей работников, повышающих квалификацию не реже одного раза в три года.

При этом могут быть использованы различные образовательные организации, имеющие соответствующую лицензию.

Для достижения результатов основной образовательной программы в ходе ее реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Критерии оценки результативности деятельности педагогических работников разработаны в СОШ№2 в соответствии с Положением о НСОТ. В локальном нормативном акте «Положение о порядке и условиях выплаты стимулирующих выплат работникам

образования» регламентированы критерии и показатели деятельности, на основании которых каждым педагогом раз в полугодие осуществляется самоанализ деятельности.

Оценочный лист эффективности деятельности учителя

| п / п | Наименование критерия | Единица измерения | Весовой коэффициент | Диапазон значений | Периодичность | Методика расчета | Диапазон сотрудника | |
|-------|---|-------------------|---------------------|-------------------|---------------|--|---------------------|--------------|
| | | | | | | | I полугодие | II полугодие |
| | Успешность обучающихся по итогам: для 5-11 кл – всероссийские проверочные работы, республиканские контрольные работы, государственная итоговая аттестация, единое республиканское тестирование, административные контрольные работы, ПАКР | % | 10 | 93-100 | полугодовая | $N = (A/B) * 100\%$, где А - число учащихся, справившихся с экзаменом, тестированием, годовой контрольной работой без неудовлетворительных оценок, В - общая численность обучающихся $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент} * k$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности k – коэффициент группы сложности уровня контроля. для 5,7кл- k =0,8; для 6,8,10кл- k =0,9; для 9,11кл-, k =1 Для учителей математики, физики, химии устанавливается коэффициент (k) = 1,2 (1 –я группа сложности) конкретизируется диапазон значений/ Если у учителя несколько параллелей, суммируются весовые коэффициенты по каждой параллели и определяется их среднее арифметическое. Протоколы результатов государственной итоговой аттестации, классные журналы, анализ промежуточных контрольных работ по предмету, независимого тестирования по предмету, проведенных администрацией учреждения или соответствующими органами управления образованием | | |
| | Качество знаний обучающихся | % | 10 | 40 – 85 | полугодовая | $N = (A/B) * 100\%$, где А - (число учащихся, справившихся на «4» и «5» с экзаменом, | | |

| | | | | | | |
|--|----------|-----------------|---------------|---|--|--|
| <p>по итогам соответствующего вида контроля знаний (п.1)</p> | | | | <p>тестированием, годовой контрольной работой у конкретного учителя), В - общая численность обучающихся по предмету</p> $I = \frac{N - \min}{N - \max} * k$ <p>где N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; k - коэффициент группы сложности предметов.</p> <p>Для учителей математики, физики, химии устанавливается коэффициент (k) = 1,2 (1 -я группа сложности) конкретизируется диапазон значений/</p> <p>Для учителей математики, физики, химии устанавливается коэффициент (k) = 1,2 (1 -я группа сложности); русского языка и литературы, татарского языка и литературы, иностранного языка, устанавливается коэффициент (k) = 1 (2 -я группа сложности); для учителей других предметов, начальных классов устанавливается коэффициент (k) = 0,7 (3-я группа сложности), но итог - не более максимального балла по данному критерию.</p> <p>Протоколы результатов государственной итоговой аттестации, классные журналы, анализ промежуточных контрольных работ по предмету, независимого тестирования по предмету, проведенных администрацией учреждения или соответствующими органами управления образованием</p> | | |
| <p>Динамика среднего балла по предмету по всем классам</p> | <p>%</p> | <p>99 - 105</p> | <p>Полная</p> | <p>$N = (A/B) * 100\%$, где А - средний балл учащихся по предмету в отчетном периоде, В - средний балл учащихся по предмету в предыдущем периоде</p> $I = \frac{N - \min}{N - \max} * k$ <p>где N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; k - коэффициент группы сложности предметов.</p> <p>Для учителей математики, физики, химии устанавливается коэффициент (k) = 1,2 (1 -я группа сложности); русского языка и литературы, татарского языка и литературы, иностранного языка, устанавливается коэффициент (k) = 1 (2 -я группа сложности); для учителей других предметов, начальных классов устанавливается коэффициент (k) = 0,7 (3-я группа сложности), но итог - не более максимального балла по данному критерию.</p> <p>Протоколы результатов государственной итоговой аттестации, классные журналы, анализ промежуточных контрольных работ по предмету, независимого тестирования по предмету, проведенных администрацией учреждения или соответствующими органами управления образованием</p> | | |

| | | | | | | | |
|--|--------|---|-------|-------------|--|--|--|
| | | | | | критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Отчет учителя по итогам учебной четверти (полугодия), классные журналы | | |
| Подготовка обучающихся – призеров и дипломантов предметных олимпиад по предмету | единиц | 5 | 0 – 6 | полугодовая | Призер / победитель K1 = 0,8 / 1,0 Официальные (от МО РФ, МО РТ) / другие K2 = 1,0 / 0,3 Очные / заочные (дистанционные) K3 = 1,0 / 0,3 Индивидуальное / массовое участие K4 = 1,0 / 0,5 Расчет: $N = \frac{P \times (K1+K2+K3+K4)}{4}$, где P – результат по уровню рос / респ / гор / район P= 6 / 5 / 4 / 3 Если у учителя несколько победителей/призеров официальной очной олимпиады, результаты суммируются по каждому, но итог – не более максимального балла по данному критерию. Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы | | |
| Подготовка обучающихся - призеров и дипломантов конференций, конкурсов по предмету | единиц | 5 | 0 - 5 | Полугодовая | Участник / призер / победитель K1= 0,5 / 0,8 / 1,0 Официальные (от МО РФ, МО РТ) / другие K2=1,0 / 0,3 Очные / заочные (дистанционные) K3= 1,0 / 0,3 Индивидуальное / массовое участие K4= 1,0 / 0,5 Расчет: $N = \frac{P \times (K1+K2+K3+K4)}{4}$, где P – результат по уровню рос / респ / гор / район P= 5 / 4 / 3 / 2 Если у учителя несколько победителей/призеров официальных конференций, конкурсов, суммируются результаты по каждому, но итог - не более максимального балла по данному критерию. Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы | | |
| Организация внеклассной работы по предмету | единиц | 5 | 5 | Полугодовая | Наличие мероприятий, подготовленных учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности в отчетный период в кол-ве 2-х и более начисляется K= 5 баллов, в кол-ве 1-го начисляется K= 2 балла, при отсутствии мероприятий – 0 баллов Расчет: $P \times K$, где P – | | |

| | | | | | | | |
|---|--------|---|-----|-------------|---|--|--|
| | | | | | результат по уровню рос / респ / гор / район / школа P = 1,0 / 1,0 / 0,9 / 0,9 / 0,8 Программы мероприятий, приказ, план школы | | |
| Участие учителя в профессиональных научно-практических конференциях, семинарах, вебинарах | единиц | e | 0-5 | полугодовая | За выступление учителя в отчетный период - по вопросам, связанным с школьным образованием K= 1,0 - по вопросам, не связанным с школьным образованием K= 0,3 Пассивное участие (слушатель) K= 0,1 Расчет: N = P×K , где P – результат по уровню рос / респ / гор / район P= 5 / 4 / 3 / 2 Если у учителя несколько мероприятий, то результаты по каждому суммируются, но итог - не более максимального балла по данному критерию. Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы | | |
| Участие учителя в профессиональных конкурсах, грантах | единиц | e | 0-5 | полугодовая | Гранты: участник / победитель K= 1,0 / 1,0 Конкурсы: участник / призер / победитель K =0,5 / 0,8 / 1,0 Расчет: D= P×K , где P – результат по уровню рос / респ / гор / район P= 5 / 4 / 3 / 2 Если у учителя несколько мероприятий, то результаты по каждому суммируются, но итог - не более максимального балла по данному критерию. Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы | | |
| Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта. | единиц | e | 0-6 | полугодовая | Наличие у учителя в отчетный период открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта в рамках методических мероприятий, публикаций в СМИ федерального уровня начисляется - 6 баллов; республиканского уровня - 4 балла; муниципального уровня –2 балла, при отсутствии передового педагогического опыта и форм его распространения - ноль баллов (балл присваивается по наивысшему уровню) План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, свидетельство о публикации | | |

Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС ООО:

-обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;

-освоение системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;

-овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС ООО.

Одним из важнейших механизмов обеспечения необходимого квалификационного уровня педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы основного общего образования является система методической работы, обеспечивающая сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС ООО.

Актуальные вопросы реализации программы основного общего образования рассматриваются методическими объединениями, действующими в образовательной организации, а также методическими и учебно-методическими объединениями в сфере общего образования, действующими на муниципальном и региональном уровнях.

Педагогическими работниками образовательной организации системно разрабатываются методические темы, отражающие их непрерывное профессиональное развитие. К числу методических тем, обеспечивающих необходимый уровень качества как учебной и методической документации, так и деятельности по реализации основной образовательной программы основного общего образования относятся:

| № | Методическая тема | Раздел образовательной программы, связанный с методической темой | ФИО педагога, разрабатывающего методическую тему |
|---|--|---|--|
| 1 | Исследовательская деятельность обучающихся на уроках истории и обществознания. | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Адеева Елена Владимировна |
| 2 | Использование электронных ресурсов как одно из направлений информационной поддержки и контроля знаний учащихся | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Бурдина Ирина Владимировна |
| 3 | Развитие коммуникативных способностей учащихся на уроках риторики, русского языка и литературы. | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Ершова Анастасия Валерьевна |
| 4 | Развитие личностных качеств учащихся на уроках литературы и русского языка | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Андриянова Ольга Викторовна |
| 5 | Изучение и применение приемов | Программа формирования универсальных учебных | Ильмукова Елена Геннадьевна |

| | | | |
|----|---|---|------------------------------------|
| | и методов системно-деятельностного подхода и внедрение в систему работы на уроках русского языка и литературы для развития познавательной активности обучающихся. | действий у обучающихся | |
| 6 | Развитие личностных качеств учащихся на уроках литературы и русского языка | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Мифтахова Марина Петровна |
| 7 | Развитие техники скорочтения как основа повышения читательской грамотности | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Афанасьева Алина Александровна |
| 8 | Развитие творческих способностей учащихся средствами музыкального искусств | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Чаадаева Ирина Анатольевна |
| 9 | Проектирование образовательного процесса по биологии и химии в условиях реализации ФГОС ООО | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Воробьева Надежда Александровна |
| 10 | Модернизация деятельности учителя по формированию математической грамотности в контексте международных сопоставительных исследований | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Сиразутдинова Зульфия Ясировна |
| 11 | Современные подходы к проведению уроков физики в условиях реализации ФГОС ООО | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Полянская Наталья Александровна |
| 12 | Проектирование урока на основе метапредметного подхода в условиях | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Санатуллина Голнур Ильясовна |

| | | | |
|----|--|---|-----------------------------------|
| | реализации ФГОС ООО | | |
| 13 | Использование ИКТ на этапе изложения материала, как средство развития познавательного интереса учащихся | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Врублевская Стела Леонидовна |
| 14 | Развитие функциональной грамотности на уроках математики | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Мустаева Наталья Владимировна |
| 15 | Развитие познавательной деятельности на основе использования ИКТ на уроках географии | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Нагимова Светлана Владимировна |
| 16 | Применение системно-деятельностного подхода на уроках математики в условиях реализации ФГОС ООО | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Феоктистова Ольга Анатольевна |
| 17 | Применение информационных технологий на уроках математики | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Зяц Алина Алексеевна |
| 18 | Практические вопросы использования электронных образовательных ресурсов | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Найко Кристина Игоревна |
| 19 | Использования метода проектов и на уроках информатики для развития всех видов мышления и познавательного интереса учащихся | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Хусаенова Голнур Ильясовна |
| 20 | Здоровьесберегающие технологии на уроках ОБиЗР | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Румянцева Юлия Анатольевна |
| 21 | Применение новых педагогических технологий с целью развития творческих | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Румянцева Юлия Анатольевна |

| | | | |
|----|---|---|--------------------------------|
| | способностей личности учащихся | | |
| 22 | Использование активных форм и методов работы на уроках труда в целях обучения и воспитания творческой и одаренной личности в условиях реализации ФГОС ООО | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Меренкова Елена Александровна |
| 23 | Формирование иноязычной коммуникативной компетенции обучающихся на основе применения эффективных технологий обучения иностранным языкам | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Степанова Татьяна Васильевна |
| 24 | Формирование речевых умений и навыков учащихся при помощи информационно-коммуникационных технологий обучения | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Хусаинова Гульфия Замиловна |
| 25 | Использование интерактивных методов обучения как средство активизации познавательной деятельности обучающихся | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Кузнецова Наталья Владимировна |
| 26 | Повышение мотивации к изучению английского языка при помощи технологий системно-деятельностного подхода | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Насибуллина Венера Назиповна |
| 27 | Использование Интернет-ресурсов для повышения эффективности обучения английскому языку в школе | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Сальникова Ирина Олеговна |

| | | | |
|----|--|---|-------------------------------|
| 28 | Формирование функциональной грамотности на уроках английского языка в условиях реализации ФГОС ООО | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Галиева Дания Ринатовна |
| 29 | Формирование речевой компетенций на уроках английского языка | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | Ивашечкина Алина Вячеславовна |

Описание психолого-педагогических условий реализации федеральной образовательной программы основного общего образования

Психолого-педагогические условия реализации федеральной образовательной программы основного общего образования в СОШ№2 в полной мере обеспечивают исполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования, в частности:

1) обеспечивает преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального образования, основного общего и среднего общего образования;

2) способствует социально-психологической адаптации обучающихся к условиям Организации с учетом специфики их возрастного психофизиологического развития, включая особенности адаптации к социальной среде;

3) формирование и развитие психолого-педагогической компетентности работников Организации и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

4) профилактику формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности.

В образовательной организации психолого-педагогическое сопровождение реализации программы основного общего образования осуществляется квалифицированными специалистами:

- 1 педагогом-психологом ;
- 1 социальным педагогом.

В процессе реализации федеральной образовательной программы основного общего образования образовательной организацией обеспечивается психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений посредством системной деятельности и отдельных мероприятий, обеспечивающих:

- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности;
- сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся;
- поддержка и сопровождение детско-родительских отношений;
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- дифференциация и индивидуализация обучения и воспитания с учетом особенностей когнитивного и эмоционального развития обучающихся;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, обучающихся с ОВЗ;
- создание условий для последующего профессионального самоопределения;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержка детских объединений, ученического самоуправления;
- формирование психологической культуры поведения в информационной среде;

-развитие психологической культуры в области использования ИКТ;

Основные функции:

Диагностическая

Диагностика осуществляется с помощью методик:

- выявление учащихся "группы риска" и исследование личностных качеств;
- характер проведения свободного времени;
- уровень посещаемости занятий;

- анкетирования на склонность учащихся к вредным привычкам;

· ***Аналитическая*** (изучение условий жизни ребенка, семьи, социального окружения; выявление влияния окружающей среды на развитие ребенка, а также различного рода проблем; установление причин),

· ***Прогностическая*** (определение перспектив процесса развития и воспитания ребенка),

· ***Коррекционная*** (коррекция влияний на ребенка как со стороны семьи, так и социальной среды),

· ***Профилактическая*** (предупреждение отклоняющегося поведения у детей; организация мер социального оздоровления семьи; своевременное оказание правовой и другой помощи семьям и детям групп социального риска),

· ***Охранно-защитная*** (защита прав и интересов личности; содействие в привлечении к ответственности лиц, допускающих прямые или косвенные противоправные действия на подопечных социального педагога; взаимодействие с органами социальной защиты, правоохранительными органами, медицинскими учреждениями),

· ***Психологическая*** (забота о душевном равновесии ребенка; помощь в разрешении конфликтов),

Формы работы:

- анкетирование учащихся, родителей;
- консультации со всеми участниками образовательного процесса
- наблюдения и ведение информационных личных карт;
- профилактические встречи, беседы различного назначения;
- посещение семей детей, требующих особого внимания, с последующим анализом;
- участие в работе Совета профилактики, педагогических консилиумах, родительских собраний;
- помощь многодетным и соц. незащищённым семьям.

Содержание работы социально – педагогической службы по сопровождению учебно-воспитательного процесса:

Оценка эффективности реализации программы развития социально-психологического сопровождения школьной образовательной программы осуществляется на основе обобщённых оценочных показателей, включающих целенаправленность воспитательного процесса, его системный, содержательный и организационный характер, научную обоснованность методов и использование современных технологий воспитательного воздействия, широту охвата объектов воспитания.

Реализация программы развития социально-педагогического сопровождения школьной образовательной программы в тесной взаимосвязи с социальными институтами должна способствовать воспитанию социальной коммуникабельности, ответственного отношения к самому себе, окружающим людям и природе, формированию развитой, свободной и позитивно настроенной личности.

Конечным результатом реализации программы развития социально-психологического сопровождения должно стать формирование самостоятельной, ответственной и социально мобильной личности, способной к успешной социализации в обществе и активной адаптации.

Содержание работы социально – педагогической службы по сопровождению учебно-воспитательного процесса

| № п/п | Направления работы | Мероприятия | Форма работы | Дата проведения | Исполнитель |
|--------------|-------------------------------|--|--|------------------------|--|
| 1. | <i>Диагностическое</i> | Составление социально-психологического портрета класса | Составление социального паспорта класса, школы. | Сентябрь | Социальный педагог Классные руководители ЗДВР |
| | | Социально-психологическая адаптация учащихся 1,5,10-х классов | Диагностическое обследование 1,5,10-х классов | Ноябрь, декабрь | Педагог - психолог Классные руководители |
| | | Диагностика познавательных способностей для проведения работы по профориентации учащихся 9-х классов | Диагностическое обследование учащихся 9-х классов. «Профессиональная направленность» (диагностика, консультации). Групповая работа с учащимися по программе «Мой профессиональный старт» | Декабрь-февраль | Педагог - психолог Классные руководители |
| | | Выявление группы, нуждающихся в социально-психологическом сопровождении, изучение социальных аспектов формирующих личность ребенка | Формирование групп (дети из многодетных семей, из неблагополучных семей, детей «группы риска» и т.д.). Составление картотеки на этих детей. | Сентябрь - май | Педагог-психолог Социальный педагог |
| | | Изучение состояния индивидуальной работы с учащимися нуждающихся в психолого-педагогической поддержке. | Беседы, наблюдение. | В течение года | Социальный педагог Педагог-психолог |
| | | Выявления проблем адаптации и коррекция асоциального поведения учащихся. | Консультации с классными руководителями, учителями предметниками | В течение года | Социальный педагог Классные руководители Педагог-психолог ЗДВУР |
| | | Изучать особенности личности детей, находящихся под опекой имеющих отклонения в поведении, для оказания своевременной поддержки. | Наблюдение Коррекция | | Социальный педагог Классный руководитель Педагог-психолог ЗДВУР |
| 2. | <i>Организационное</i> | Составление и учет личных данных учащихся | Сверка списков, проверка документов, беседы с | Сентябрь-октябрь | Социальный педагог |

| | | | | | |
|----|-------------------------------------|---|--|--|--|
| | | (неполные семьи, многодетные, малообеспеченные, неблагополучные, учащиеся, состоящие на опеке, дети - инвалиды) | родителями, классными руководителями. | | ЗДВУР Классные руководители и Педагог-психолог Инспектор ПДН Специалист КДН Специалист отдела опеки и попечительства |
| | | Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШУ, ПДН, КДН и ЗП. | Заполнение индивидуальных карт | Сентябрь, корректировка в течение года | Социальный педагог, Классные руководители и Педагог-психолог |
| | | Планирование работы | Составление плана работы Совета профилактики, совместных планов работы с ПДН | Сентябрь | ЗДВР Социальный педагог Инспектор ПДН Педагог-психолог |
| 3. | Индивидуальное сопровождение | Индивидуальная работа с детьми, находящимися под опекой. | Индивидуальные беседы с опекунами, опекаемыми детьми. Посещение на дому (по необходимости). Оказание социальной помощи этим детям. | Сентябрь-май по требованию | Социальный педагог Классные руководители и Специалисты отдела опеки и попечительства |
| | | Индивидуальная работа с учащимися склонными к правонарушениям. | Индивидуальные беседы с детьми, их родителями (законными представителями), беседы с инспектором ПДН. | В течение года | Социальный педагог Классные руководители и Инспектор ПДН Педагог-психолог ЦПМСС |
| | | Индивидуальная работа с учащимися склонным к вредным привычкам. | Индивидуальные беседы с детьми, их родителями (законными представителями), беседы с инспектором ПДН. | В течение года | Социальный педагог Классные руководители и Инспектор ПДН Педагог- |

| | | | | |
|----|--|---|--|---|
| | | | | психолог ЦПМСС |
| | | Работа с детьми, состоящими на учете в ПДН и внутришкольном учете. | Осуществление контроля, индивидуальные беседы с детьми, их родителями (законными представителями), беседы с инспектором ПДН. | В течение года ЗДВР Социальный педагог Классные руководители Инспектор ПДН Педагог-психолог ЦПМСС |
| | | Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и семьями, состоящими на учете в ПДН. | Индивидуальные беседы с родителями, ребенком. | В течение года Социальный педагог Классные руководители Инспектор ПДН Педагог-психолог ЦПМСС |
| | | Проводить педагогические рейды на квартиры учащихся, состоящих на учете, беседы с родителями, установление причин отклоняющего поведения. Оказание консультативной помощи учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации. | Совместные рейды с заполнением актов ЖБУ | В течение года Социальный педагог Классные руководители Инспектор ПДН Педагог-психолог |
| | | Постановка на учет учащихся «группы риска» | Собеседования с классными руководителями, сбор характеристик и информации. | В течение года Совет профилактики правонарушений |
| 4. | Коррекционно-профилактическое направление | Оказание помощи в организации досуговой деятельности детям, состоящим на учете в ПДН, внутришкольном учете, детям «группы риска». | Вовлечение этих детей в кружки, секции, волонтерское движение, досуговые центры, содействие в трудоустройстве. | В течение года Социальный педагог Классные руководители и ЗДВР |
| | | Организация профилактических мероприятий для родителей и детей по профилактике правонарушений, профилактика суицида, девиантных форм | Проведение тематических родительских собраний, проведение вебинаров | Февраль-март Социальный педагог Инспектор ПДН Педагог-психолог Специалисты |

| | | | | | |
|----|--------------------------------|---|--|----------------------------|--|
| | | поведения, тревожности и агрессии среди несовершеннолетних. | | | психологического центра |
| | | Работа Совета профилактики | Рассмотрение вопросов поведения, успеваемости, пропусков уроков учащихся на Совете профилактики. | В течение года | Совет профилактики |
| | | Лекционно-просветительская деятельность по профилактике ПАВ | Проведение классных часов для учащихся по темам: - «Курить – здоровью вредить!» - «Алкоголь разрушитель» - «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних» - «Ответственность учащихся за распитие пива в общественных местах» - «Твоя жизнь, твоя ответственность» (профилактика наркозависимости просмотр фильма с обсуждением). | По плану | Социальный педагог Инспектор ПДН Педагог-психолог Специалисты психологического центра Специалисты медицинских учреждений |
| | | Групповая работа с учащимися | Тренинговая работа | В течение года | Педагог-психолог |
| | | Контроль за летним отдыхом учащихся, состоящих на ВШК. | Сбор информации | Ежегодно | Социальный педагог, Классные руководители |
| 5. | Профориентация учащихся | Просвещение | Классные часы для учащихся по темам: «Новые специальности», «Рынок труда», «Типичные ошибки при выборе профессии». Групповая работа с учащимися по профориентации. Встреча с выпускниками школы и представителями различных профессий. | В течение года По плану | ЗДВР, Педагог-психолог |
| | | Экскурсионная деятельность. | Организация экскурсий для учащихся 8-11 классов на предприятия города. | В течение года | ЗДВР, Классные руководители |

| | | | | |
|--|---|---|-----------------------|--|
| 6. <i>Методическая работа, правовое образование и воспитание</i> | ШМО педагогов-психологов, социальных педагогов, логопедов, дефектологов | Беседы, консультации, совещания, обмен опытом работы. | Август | Социальный педагог Специалист ЦПМСС Педагог-психолог |
| | Изучение методической литературы. Подготовка раздаточного материала. | Выпуск методичек, памяток, рекомендаций для классных руководителей. | В течение года | Социальный педагог Педагог-психолог |
| | Участие в семинарах, конференциях | Сбор и обработка информации | В течение года | Социальный педагог Педагог-психолог |
| | Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам социальной защиты детей. | Индивидуальные беседы, телефонные переговоры. | В течение года | Социальный педагог |
| | Плановая индивидуальная работа с учащимися, состоящими на | Беседы | По мере необходимости | Социальный педагог Педагог-психолог |
| | Взаимодействия с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися | Беседы | По мере необходимости | Социальный педагог Педагог-психолог |

Финансово-экономические условия реализации федеральной образовательной программы основного общего образования

Финансовое обеспечение реализации федеральной образовательной программы основного общего образования СОШ№2 опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования. Объем действующих расходных обязательств отражается в государственном задании школы.

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования в общеобразовательных организациях осуществляется в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации (в соответствии с нормативами, определяемыми Кабинетом министров РТ).

Норматив затрат на реализацию образовательной программы основного общего образования – гарантированный минимально допустимый объем финансовых средств в год в расчете на одного обучающегося, необходимый для реализации образовательной программы основного общего образования, включает:

- расходы на оплату труда работников, реализующих образовательную программу основного общего образования;
- расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;
- прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими

учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, включаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в нормативы финансового обеспечения, не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, на территории которого расположены общеобразовательные организации.

Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объема средств образовательной организации на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определенными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, количеством обучающихся, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим положение об оплате труда работников образовательной организации.

Образовательная организация самостоятельно определяет:

соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;

соотношение фонда оплаты труда руководящего, педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала;

соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;

порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учитывается мнение выборного органа первичной профсоюзной организации.

Для обеспечения требований ФГОС на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации образовательной программы основного общего образования школа:

1) проводит экономический расчет стоимости обеспечения требований ФГОС;

2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;

3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;

4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения ФГОС ООО и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;

5) разрабатывает финансовый механизм взаимодействия между образовательной организацией и организациями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных нормативных актах. При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:

на основе договоров о сетевой форме реализации образовательных программ на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе образовательной организации (организации дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.).

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных организации на очередной финансовый год.

Материально-технические условия реализации федеральной образовательной программы основного общего образования

Материально-техническая база СОШ№2 приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации ФОП ООО.

В соответствии с требованиями ФГОС в школе, реализующей основную образовательную программу основного общего образования, созданы и установлены:

учебные кабинеты с рабочими местами обучающихся и педагогических работников;
помещения (кабинеты, мастерские) для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством;

лингафонные кабинеты;

информационно-библиотечный центр с рабочими зонами, оборудованный читальным залом и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой; актовые и хореографические залы;

спортивные залы, спортивные площадки, тир, оснащенные игровым, спортивным оборудованием и инвентарем;

помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;

помещения для медицинского персонала;

административные и иные помещения, оснащенные необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;

гардеробы, санузлы, места личной гигиены;

участок (территория) с необходимым набором оснащенных зон.

Все помещения обеспечены комплектами оборудования для реализации предметных областей и внеурочной деятельности, мебелью, презентационным оборудованием и необходимым инвентарем.

Необходимые также на основе СанПИН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания» к условиям и организации обучения в СОШ№2 имеются помещения для осуществления образовательного процесса, активной деятельности, отдыха, питания обучающихся. Их площадь, освещенность и воздушно-тепловой режим, расположение и размеры рабочих, учебных зон и зон для индивидуальных занятий обеспечивают возможность безопасной и комфортной организации всех видов учебной и внеурочной деятельности для всех участников образовательного процесса.

Информационно-методические условия реализации федеральной образовательной программы основного общего образования

В соответствии с требованиями Стандарта информационно-методические условия реализации ФОП ООО в СОШ№2 обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

Информационно-образовательная среда (ИОС) является открытой педагогической системой, сформированной на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, гарантирующих безопасность и охрану здоровья участников образовательного процесса, обеспечивающих достижение целей основного общего образования, его высокое качество, личностное развитие обучающихся.

Основными компонентами ИОС образовательной организации являются:

-учебно-методические комплекты по всем учебным предметам на государственном языке Российской Федерации (языке реализации основной образовательной программы основного общего образования), из расчета не менее одного учебника по учебному предмету обязательной части учебного плана на одного обучающегося;

- фонд дополнительной литературы (художественная и научно-популярная литература, справочно-библиографические и периодические издания);
 - учебно-наглядные пособия (средства натурального фонда, модели, печатные, экранно-звуковые средства, мультимедийные средства);
 - информационно-образовательные ресурсы Интернета;
 - информационно-телекоммуникационная инфраструктура;
 - технические средства, обеспечивающие функционирование информационно-образовательной среды;
 - программные инструменты, обеспечивающие функционирование информационно-образовательной среды;
 - служба технической поддержки функционирования информационно-образовательной среды.
 - развития личности, удовлетворения познавательных интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных и талантливых, через организацию учебной и внеурочной деятельности, социальных практик, включая общественно-полезную деятельность, профессиональной пробы, практическую подготовку, систему кружков, клубов, секций, студий с использованием возможностей организаций дополнительного образования, культуры и спорта, профессиональных образовательных организаций и социальных партнеров в профессионально-производственном окружении;
 - формирования функциональной грамотности обучающихся, включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентации в мире профессий;
 - формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
 - индивидуализации процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, обеспечения их эффективной самостоятельной работы при поддержке педагогических работников;
- ИОС образовательной организации предоставляет для участников образовательного процесса возможность:
- достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП ООО, в том числе адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:
 - включения обучающихся в процесс преобразования социальной среды населенного пункта, формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ, в том числе в качестве волонтеров;
 - формирования у обучающихся опыта самостоятельной образовательной и общественной деятельности;
 - формирования у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
 - использования в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся;
 - обновления содержания программы основного общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) с учетом особенностей развития субъекта Российской Федерации;
 - эффективного использования профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников организации, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;
 - эффективного управления организацией с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

-доступ к учебным планам, рабочим программам, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах посредством сайта (портала) образовательной организации: (указывается сайт (портал), где размещена соответствующая информация);

-формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе его работ и оценок за эти работы;

-фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы основного общего образования;

-проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронные и (или) асинхронные взаимодействия посредством Интернета.

Электронная информационно-образовательная среда позволяет обучающимся осуществить:

-поиск и получение информации в локальной сети организации и Глобальной сети — Интернете в соответствии с учебной задачей;

-обработку информации для выступления с аудио-, видео- и графическим сопровождением;

-размещение продуктов познавательной, исследовательской и творческой деятельности в сети образовательной организации и Интернете;

-выпуск школьных печатных изданий, радиопередач;

-участие в массовых мероприятиях (конференциях, собраниях, представлениях, праздниках), обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением.

В случае реализации программы основного общего образования, в том числе адаптированной с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной Сети как на территории организации, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды требует соответствующих средств ИКТ и квалификации работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Информационно-образовательная среда организации обеспечивает реализацию особых образовательных потребностей детей с ОВЗ (указывается в случае реализации адаптированных основных образовательных программ основного общего образования обучающихся с ОВЗ).

Характеристика информационно-образовательной среды образовательной организации по направлениям отражено в таблице (см. таблицу).

| | Компоненты информационно-образовательной среды | Наличие компонентов ИОС | Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС (в случае полного или частично отсутствия обеспеченности) |
|----|--|-------------------------|---|
| 1. | Учебники в печатной и (или) электронной форме по каждому | В наличии | |

| | | | |
|----|--|-----------|--|
| | предмету, курсу, модулю обязательной части учебного плана ФООП ООО в расчете не менее одного экземпляра учебника по предмету обязательной части учебного плана на одного обучающегося | | |
| 2. | Учебники в печатной и (или) электронной форме или учебные пособия по каждому учебному предмету, курсу, модулю, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана ФООП ООО в расчете не менее одного экземпляра учебника по предмету обязательной части учебного плана на одного обучающегося | В наличии | |
| 3. | Фонд дополнительной литературы художественной и научно-популярной, справочно-библиографических, периодических изданий, в том числе специальных изданий для обучающихся с ОВЗ | В наличии | |
| 4. | Учебно-наглядные пособия (средства обучения): -натурный фонд (натуральные природные объекты, коллекции промышленных материалов, наборы для экспериментов, коллекции народных промыслов и др.); -модели разных видов;печатные средства (демонстрационные: таблицы, репродукции портретов и картин, альбомы изобразительного материала и др.; раздаточные: дидактические карточки, пакеты-комплекты документальных материалов и др.); экранны-звуковые (аудиокниги, фонохрестоматии, видеофильмы), мультимедийные средства (электронные приложения к учебникам, аудиозаписи, видеофильмы, электронные медиалекции, тренажеры, и др.) | В наличии | |

| | | | |
|----|--|------------------|--|
| 5. | Информационно-образовательные ресурсы Интернета (обеспечен доступ для всех участников образовательного процесса) | Доступ обеспечен | |
| 6. | Информационно-телекоммуникационная инфраструктура | В наличии | |
| 7. | Технические средства, обеспечивающие функционирование информационно-образовательной среды | В наличии | |
| 8. | Программные инструменты, обеспечивающие функционирование информационно-образовательной среды | В наличии | |
| 9. | Служба технической поддержки функционирования информационно-образовательной среды | В наличии | |

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования должны обеспечивать:

- возможность достижения обучающимися результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования;
- безопасность и комфортность организации учебного процесса;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических, санитарно-гигиенических правил и нормативов, пожарной и электробезопасности, требований охраны труда, современных сроков и объемов текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории;
- возможность для беспрепятственного доступа всех участников образовательного процесса, в том числе обучающихся с ОВЗ, к объектам инфраструктуры организации, осуществляющей образовательную деятельность.

В образовательной организации закрепляются локальными актами перечни оснащения и оборудования, обеспечивающие учебный процесс.

Критериальными источниками оценки материально-технических условий образовательной деятельности являются требования ФГОС ООО, лицензионные требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации 28 октября 2013 г. №966, а также соответствующие приказы и методические рекомендации, в том числе:

- постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2;

– перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования (в соответствии с действующим Приказом Министерства просвещения РФ);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 465 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания» (зарегистрирован 25.12.2019 № 56982);

аналогичные перечни, утвержденные региональными нормативными актами и локальными актами образовательной организации, разработанные с учетом особенностей реализации основной образовательной программы в образовательной организации.

В зональную структуру образовательной организации включены:

- участки (территории) с целесообразным набором оснащенных зон;
- входная зона;
- учебные кабинеты, мастерские, студии для организации учебного процесса;
- лаборантские помещения;
- библиотека с рабочими зонами: книгохранилищем, медиатекой, читальным залом;
- актовый зал;
- спортивные сооружения (зал, стадион, спортивная площадка);
- пищевой блок;
- административные помещения;
- гардеробы;
- санитарный узел;
- помещения/ место для хранения уборочного инвентаря.

Состав и площади помещений предоставляют условия для:

основного общего образования согласно избранным направлениям учебного плана в соответствии с ФГОС ООО;

- организации режима труда и отдыха участников образовательного процесса;
- размещения в кабинетах, мастерских, студиях необходимых комплектов мебели, в том числе специализированной, и учебного оборудования, отвечающих специфике учебно-воспитательного процесса по данному предмету или циклу учебных дисциплин.

В состав учебных кабинетов (мастерских, студий) входят:

- учебный кабинет русского языка и литературы - 4
- учебный кабинет родного языка и литературы - 2
- учебный кабинет иностранного языка-3
- лингафонный класс-1
- учебный кабинет истории и обществознания-2
- учебный кабинет географии-1
- учебный кабинет музыки-1
- учебный кабинет физики-1
- учебный кабинет химии-1
- учебный кабинет биологии-1
- учебный кабинет математики-3
- учебный кабинет информатики-1
- учебный кабинет (мастерская) технологии-4
- учебный кабинет основ безопасности жизнедеятельности-1

Учебные кабинеты включают следующие зоны:

рабочее место учителя с пространством для размещения часто используемого оснащения;
рабочую зону учащихся с местом для размещения личных вещей;
пространство для размещения и хранения учебного оборудования;
демонстрационную зону.

Организация зональной структуры учебного кабинета отвечает педагогическим и эргономическим требованиям, комфортности и безопасности образовательного процесса.

Компонентами оснащения учебного кабинета являются:

школьная мебель;

технические средства;

лабораторно-технологическое оборудование;

фонд дополнительной литературы;

учебно-наглядные пособия;

учебно-методические материалы.

В базовый комплект мебели входят:

доска классная;

стол учителя;

стул учителя (приставной);

стол ученический (регулируемый по высоте);

стул ученический (регулируемый по высоте);

шкаф для хранения учебных пособий;

стеллаж демонстрационный.

Мебель, приспособления, оргтехника и иное оборудование отвечают требованиям учебного назначения, максимально приспособлены к особенностям обучения, имеют сертификаты соответствия принятой категории разработанного стандарта (регламента).

В базовый комплект технических средств входят:

компьютер/ноутбук с периферией;

многофункциональное устройство (МФУ) или принтер, сканер, ксерокс;

сетевой фильтр;

документ-камера.

В учебных кабинетах химии, биологии, физики, информатики, технологии, основ безопасности жизнедеятельности, изобразительного искусства, музыки, а также в помещениях для реализации программ по специальным предметам и коррекционно-развивающим курсам федеральных образовательных программ основного общего образования предусматривается наличие специализированной мебели.

Состояние оснащения учебных кабинетов и иных учебных подразделений может оцениваться по следующим параметрам

Оснащение учебных кабинетов

| № п/п | Компоненты структуры образовательной организации | Необходимое оборудование и оснащение | Необходимо/имеются в наличии |
|-------|--|--|------------------------------|
| 1 | Учебный кабинет русского языка | 1.1. Нормативные документы, локальные акты 1.2. Комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося) 1.3. Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ) | Имеются в наличии |

| | | | |
|---|------------------------------------|--|-------------------|
| | | <p>1.4. Фонд дополнительной литературы (словари, справочники, энциклопедии)</p> <p>1.5. Учебно-методические материалы</p> <p>1.6. Учебно-наглядные пособия (печатные пособия демонстрационные: таблицы, репродукции картин, портретов писателей и лингвистов; раздаточные: дидактические карточки, раздаточный изобразительный материал, экранно-звуковые средства: аудиокниги, фонохрестоматии, видеофильмы...; мультимедийные средства: электронные приложения к учебникам, аудиозаписи, видеофильмы, электронные медиалекции, тренажеры)</p> <p>1.7. Методические рекомендации по использованию различных групп учебно-наглядных пособий</p> <p>1.8. Расходные материалы, обеспечивающие различные виды деятельности обучающихся</p> | |
| 2 | Учебный кабинет иностранного языка | <p>Нормативные документы, локальные акты</p> <p>1.2. Комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося)</p> <p>1.3. Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ)</p> <p>1.4. Фонд дополнительной литературы (словари, справочники, энциклопедии)</p> <p>1.5. Учебно-методические материалы</p> <p>1.6. Учебно-наглядные пособия (печатные пособия демонстрационные: таблицы, репродукции картин, портретов писателей и лингвистов; раздаточные: дидактические карточки, раздаточный изобразительный материал, рабочие тетради...; экранно-звуковые средства: аудиокниги, фонохрестоматии, видеофильмы; мультимедийные средства: электронные приложения к учебникам, аудиозаписи, видеофильмы, электронные медиалекции, тренажеры...)</p> <p>1.7. Методические рекомендации по использованию различных групп учебно-наглядных пособий</p> | Имеются в наличии |

| | | | |
|---|--|--|-------------------|
| | | 1.8.Расходные материалы, обеспечивающие различные виды деятельности обучающихся | |
| 3 | Учебный кабинет биологии | <p>1.Нормативные документы, локальные акты</p> <p>1.2.Комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося)</p> <p>1.3.Комплект технических средств (компьютер/ноутбуки с периферией, МФУ, Smart доска)</p> <p>1.4.Фонд дополнительной литературы (справочники, энциклопедии)</p> <p>1.5. Учебно-методиче-ские материалы</p> <p>1.6. Учебно-наглядные пособия (печатные пособия демонстрационные: таблицы, раздаточные: дидактические карточки, раздаточный биологический материал,экранно- звуковые средства: видеофильмы; мультимедийные средства: электронные приложения к учебникам, тренажеры)</p> <p>1.7.Методические рекомендации по использованию различных групп учебно- наглядных пособий</p> <p>1.8.Расходные материалы, обеспечивающие различные виды деятельности обучающихся.</p> <p>1.9.Лабораторное оборудование: микроскопы, микропрепараты;</p> <p>1.10. Макеты</p> | Имеются в наличии |
| 4 | Учебный кабинет истории и обществознания | <p>1. Нормативные документы, локальные акты</p> <p>1.2. Комплект школь-ной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учите-ля, стол учащегося)</p> <p>1.3.Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ) 1.4.Фонд дополнительной литературы (справочники, энциклопедии)</p> <p>1.5. Учебно-методиче-ские материалы</p> <p>1.6. Учебно-наглядные пособия (печатные пособия демонстрационные: таблицы, экранно- звуковые средства: аудиокниги, фоно- хрестоматии, видеофильмы; мульти- медийные средства: электронные приложения к учебникам, аудиозаписи, видеофильмы, электронные медиалекции, тренажеры)</p> | Имеются в наличии |

| | | | |
|---|------------------------|---|-------------------|
| | | <p>1.7.Методические рекомендации по использованию различных групп учебно- наглядных пособий</p> <p>1.8.Расходные материалы, обеспечивающие различные виды деятельности обучающихся</p> | |
| 5 | Учебный кабинет физики | <p>1.Нормативные документы, локальные акты</p> <p>1.2. Комплект школь-ной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося)</p> <p>1.3.Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с перифери-ей, МФУ)</p> <p>1.4.Фонд дополнительной литературы (справочники, энциклопедии)</p> <p>1.5. Учебно-методиче-ские материалы</p> <p>1.6. Учебно-наглядные пособия (печатные пособия демонстрационные: таблицы, репродукции картин, портретов ученых; раздаточные: дидактические карточки, экранно-звуковые средства: видеофильмы; мульти- медийные средства: электронные приложения к учебникам, аудиозаписи, видеофильмы, электронные медиалекции, тренажеры)</p> <p>1.7. Методические рекомендации по использованию различных групп учебно- наглядных пособий</p> <p>1.8. Расходные материалы, обеспечивающие различные виды деятельности обучающихся (лабораторное оборудование)</p> | Имеются в наличии |
| 6 | Учебный кабинет ОБиЗР | <p>1. Нормативные документы, локальные акты</p> <p>1.2. Комплект школь-ной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося...)</p> <p>1.3. Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ)</p> <p>1.4. Фонд дополнительной литературы (справочники)</p> <p>1.5. Учебно-методические материалы</p> <p>1.6. Расходные материалы, обеспечивающие различные виды деятельности обучающихся</p> | Имеются в наличии |

| | | | |
|---|-------------------------------|--|-------------------|
| | | 1.7 Учебно наглядные материалы противогазы, АКМ, защитный костюм, муляж гранат | |
| 7 | Учебный кабинет информатики | 1.Нормативные документы, локальные акты 1.2.Комплект школьной мебели (доска маркерная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося) 1.3.Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ, 3д принтер, колонки,интерактивная доска) 1.5.Учебно-методические материалы 1.6. Учебно-наглядные пособия (печатные пособия демонстрационные: таблицы; мульти- медийные средства: электронные приложения к учебникам, аудиозаписи, видеофильмы, электронные медиалекции, тренажеры) 1.7.Методические рекомендации по использованию различных групп учебно-наглядных пособий 1.8. Расходные материалы, обеспечивающие различные виды деятельности обучающихся | Имеются в наличии |
| 8 | Мастерская по обработке ткани | 1.1 Нормативные документы, локальные акты 1.2. Комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося. 1.3. Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ...) 1.4 Нормативные материалы (ГОСТЫ, ОСТЫ, ЕТКС и т.д.) по разделам технологической подготовки. 1.5 Информационно - коммуникационные средства и технические средства обучения. 1.6 Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование. 1.7 Комплекты оборудования и приспособлений для текстильных и поделочных материалов 1.8 Комплект оборудования для влажно- темповой обработки | Имеются в наличии |
| 9 | Кулинария | 1 Нормативные документы, локальные акты 1.2. Комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя | Имеются в наличии |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | приставной, кресло для учителя, стол учащегося. 1.3. Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ...) 1.4 Нормативные материалы (ГОСТЫ, ОСТЫ, ЕТКС и т.д.) по разделам технологической подготовки. 1.5 Информационно - коммуникационные средства и технические средства обучения. 1.6 Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование. 1.7 Комплект кухонной посуды для тепловой обработки пищевых продуктов. 1.8 Набор инструментов и приспособлений для тепловой обработки пищевых продуктов 1.9 Комплект кухонного оборудования на бригаду | |
|--|--|--|--|

Спортивные залы, включая помещение для хранения спортивного инвентаря, в соответствии с рабочей программой, утвержденной организацией, оснащены: инвентарем и оборудованием для проведения занятий по физической культуре и спортивным играм;

стеллажами для спортивного инвентаря;

комплектom скамеек.

Библиотека (информационно-библиотечный центр) включает:

стол библиотекаря, кресло библиотекаря;

стеллажи библиотечные для хранения и демонстрации печатных и медиапособий, художественной литературы;

стол для выдачи учебных изданий;

шкаф для читательских формуляров;

картотеку;

столы ученические (для читального зала, в том числе модульные, компьютерные);

стулья ученические, регулируемые по высоте;

кресла для чтения;

технические средства обучения (персональные компьютеры, копировально-множительная техника), обеспечивающие возможность доступа к электронной ИОС организации и использования электронных образовательных ресурсов участниками образовательного процесса.

Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий.

Интегративным результатом выполнения требований федеральной образовательной программы СОШ№2 является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся. Созданные в СОШ№2, реализующей ФОП ООО, условия:

- соответствуют требованиям ФГОС ООО;
- обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы образовательной организации и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;

- учитывают особенности образовательной организации, ее организационную структуру, запросы участников образовательного процесса;
- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума, в том числе и сетевого взаимодействия.


В соответствии с требованиями ФГОС ООО раздел федеральной образовательной программы образовательной организации, характеризующий систему условий, содержит:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансово-экономических, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами ФОП ООО образовательной организации;
- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
- систему оценки условий.

Система условий реализации ФОП СОШ №2 базируется на результатах проведенной в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся в СОШ №2 условий и ресурсов реализации федеральной образовательной программы основного общего образования;
- установление степени их соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам федеральной образовательной программы СОШ №2, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательного процесса;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС;
- разработку с привлечением всех участников образовательного процесса и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

Лист согласования к документу № 77-и от 05.09.2024
Инициатор согласования: Платонова О.К. Директор
Согласование инициировано: 05.09.2024 15:57

| Лист согласования | | Тип согласования: последовательное | | |
|-------------------|----------------|---|---|-----------|
| № | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания |
| 1 | Платонова О.К. | |  Подписано 05.09.2024 - 15:58 | - |